

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลชิวากัน อำเภอพิมาย จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด สัญญา	หมายเหตุ
				งบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ			
				จำนวน(บาท)	ประเภท จำนวน (บาท)			
1	ต.ค.66 - ก.ย.67	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป/ งบดำเนินงาน/ค่าใช้จ่าย	350,000.00		30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
2	ต.ค.66 - ก.ย.67	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป/ งบดำเนินงาน/ค่าใช้จ่าย	20,000.00		30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
3	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป/ งบดำเนินงาน/ค่าใช้จ่าย	90,000.00		30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
4	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าลงทะเบียนในฝึกอบรม	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป/ งบดำเนินงาน/ค่าใช้จ่าย	90,000.00		30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
5	ต.ค.66 - ก.ย.67	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและ ศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิก สภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำ คณะกรรมการหมู่บ้าน อปพร อาสา ประชาชนทั่วไป ผู้สังเกตการณ์	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป/ งบดำเนินงาน/ค่าใช้จ่าย	300,000.00		30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม

ลำดับ	ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด สัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				ประเภท	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ที่ตั้งเริ่มจัดหา	เจ้าของเงิน	แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
6	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป/ งบดำเนินงาน/ค่าใช้จ่าย	80,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาดำตาม
7	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป/ ค่าวัสดุ	50,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาดำตาม
8	ต.ค.65 - ก.ย.66	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป/ ค่าวัสดุ	40,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาดำตาม
9	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป/ ค่าวัสดุ	20,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาดำตาม
10	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป/ ค่าวัสดุ	150,000.00			เฉพาะเจาะจง	ลอคปีงบ	ขออนุมัติจัดหาดำตาม
11	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป/ ค่าวัสดุ	30,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาดำตาม
12	ต.ค.66 - ก.ย.67	ครุภัณฑ์สำนักงาน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป/ งบลงทุน/ครุภัณฑ์	13,500.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาดำตาม
		เก้าอี้สำนักงานพนักพิงกลาง		สำนักงาน						ความจำเป็นตลอดปี



ลำดับที่	ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด สัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				ประเภท	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ที่ต้องเริ่มจัดหา	เจ้าของเงิน	แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
19	ต.ค.66 - ก.ย.67	รายจ่ายเพื่อให้เข้ามาซึ่งบริการ	กองคลัง	บริหารงานคลัง/ งบดำเนินงาน/ค่าใช้สอย	264,000.00			เฉพาะเจาะจง	ตลอดปี	ขออนุมัติจัดหาตาม
										ความจำเป็นตลอดปี
20	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองคลัง	บริหารงานคลัง/ งบดำเนินงาน/ค่าใช้สอย	35,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
										ความจำเป็นตลอดปี
21	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	กองคลัง	บริหารงานคลัง/ งบดำเนินงาน/ค่าใช้สอย	50,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
										ความจำเป็นตลอดปี
22	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	บริหารงานคลัง/ งบดำเนินงาน/ค่าใช้สอย	10,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
										ความจำเป็นตลอดปี
23	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	บริหารงานคลัง/ งบดำเนินงาน/ค่าวัสดุ	30,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
										ความจำเป็นตลอดปี
24	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	บริหารงานคลัง/ งบดำเนินงาน/ค่าวัสดุ	40,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
										ความจำเป็นตลอดปี
25	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุอื่น	กองคลัง	บริหารงานคลัง/ งบดำเนินงาน/ค่าวัสดุ	10,000.00			เฉพาะเจาะจง	90 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
										ความจำเป็นตลอดปี

ลำดับที่	ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ที่ตั้งเริ่มจัดหา	เจ้าของเงิน							
		ครูภัณฑ์								
26	ต.ค.66 - ก.ย.67	ครูภัณฑ์สำนักงาน	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	22,500.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
		เก้าอี้รวมสำนักงานพนักงานพิงกลาง		งบลงทุน/ครูภัณฑ์						ความจำเป็นตลอดปี
				สำนักงาน						
27	ต.ค.66 - ก.ย.67	ครูภัณฑ์สำนักงาน		บริหารงานทั่วไป	22,500.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
		ตู้เก็บเอกสาร 40 ช่อง		งบลงทุน/ครูภัณฑ์						ความจำเป็นตลอดปี
				สำนักงาน						
28	ต.ค.66 - ก.ย.67	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	กองการศึกษา	งานการศึกษา/	264,200.00			เฉพาะเจาะจง	ตลอดปี	ขออนุมัติจัดหาตาม
				งบดำเนินงาน/ค่าใช้จ่าย						ความจำเป็นตลอดปี
29	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางประชากร	กองการศึกษา	งานการศึกษา/	15,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
				งบดำเนินงาน/ค่าใช้จ่าย						ความจำเป็นตลอดปี
30	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	กองการศึกษา	งานการศึกษา/	30,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
				งบดำเนินงาน/ค่าใช้จ่าย						ความจำเป็นตลอดปี
31	ต.ค.66 - ก.ย.67	โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา	กองการศึกษา	งานการศึกษา/	20,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
		ตั้งแต่อนุบาลจนจบการศึกษาชั้นพื้นฐาน		งบดำเนินงาน/ค่าใช้จ่าย						ความจำเป็นตลอดปี
32	ต.ค.66 - ก.ย.67	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียน	กองการศึกษา	งานการศึกษา/	22,000.00			เฉพาะเจาะจง	ตลอดปี	ขออนุมัติจัดหาตาม
				งบดำเนินงาน/ค่าใช้จ่าย						ความจำเป็นตลอดปี



ลำดับที่	ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด สัญญา	หมายเหตุ
				ประเภท	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ที่ต้องเริ่มจัดหา	เจ้าของเงิน	แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)					
39	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุการศึกษา	กองการศึกษา	งานการศึกษา/ งบดำเนินงาน/ค่าวัสดุ	10,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
40	ต.ค.66 - ก.ย.67	ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะอเนกประสงค์	กองการศึกษา	บริหารงานทั่วไป งบลงทุน/ครุภัณฑ์ สำนักงาน	22,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
41	ต.ค.66 - ก.ย.67	โครงการกีฬาต้านยาเสพติด	กองการศึกษา	งานการศึกษาวัฒนธรรม งบดำเนินงาน/ค่าใช้สอย	550,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
42	ต.ค.66 - ก.ย.67	โครงการแข่งขันกีฬาประชาชน ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอพิมาย	กองการศึกษา	งานการศึกษาวัฒนธรรม งบดำเนินงาน/ค่าใช้สอย	100,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
43	ต.ค.66 - ก.ย.67	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองสวัสดิการสังคม	งานสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน/ค่าใช้สอย	120,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
44	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	กองสวัสดิการสังคม	งานสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน/ค่าใช้สอย	5,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี






ลำดับที่	ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ			วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				ประเภท	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)			
		ที่ตั้งรณังจัดหา	เจ้าของเงิน	แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท (บาท)			
51	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าวัสดุ	งานสาธารณสุข	งานสาธารณสุข	40,000.00		เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		งบดำเนินงาน/ค่าใช้จ่าย					ความจำเป็นตลอดปี
52	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	งานสาธารณสุข	งานสาธารณสุข	40,000.00		เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
				งบดำเนินงาน/ค่าใช้จ่าย					ความจำเป็นตลอดปี
53	ต.ค.66 - ก.ย.67	รายจ่ายเพื่อให้เต็มขั้นบริการ	กองช่าง	งานอุตสาหกรรมและโยธา	500,000.00		เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
				งบดำเนินงาน/ค่าใช้จ่าย					ความจำเป็นตลอดปี
54	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองช่าง	งานอุตสาหกรรมและโยธา	40,000.00		เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
				งบดำเนินงาน/ค่าใช้จ่าย					ความจำเป็นตลอดปี
55	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	กองช่าง	งานอุตสาหกรรมและโยธา	40,000.00		เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
				งบดำเนินงาน/ค่าใช้จ่าย					ความจำเป็นตลอดปี
56	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	งานอุตสาหกรรมและโยธา	300,000.00		เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
				งบดำเนินงาน/ค่าใช้จ่าย					ความจำเป็นตลอดปี
57	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	งานอุตสาหกรรมและโยธา	30,000.00		เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
				งบดำเนินงาน/ค่าใช้จ่าย					ความจำเป็นตลอดปี

ลำดับที่	ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด สัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท จำนวน (บาท)				
58	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	งานอุตสาหกรรมและโยธา งบดำเนินงาน/ค่าวัสดุ	100,000.00		เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม	
59	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	งานอุตสาหกรรมและโยธา งบดำเนินงาน/ค่าวัสดุ	300,000.00		เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม	
60	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	งานอุตสาหกรรมและโยธา งบดำเนินงาน/ค่าวัสดุ	50,000.00		เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม	
61	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	งานอุตสาหกรรมและโยธา งบดำเนินงาน/ค่าวัสดุ	10,000.00		เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม	
62	ต.ค.66 - ก.ย.67	โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์	กองช่าง	งานอุตสาหกรรมและโยธา งานก่อสร้าง/ค่าที่ดินฯ	3,141,000.00		e-bidding	วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม	

ลงชื่อ  เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางรัชต์นิยม ผลเรือง)

ลงชื่อ  ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชิวาน

(นายราเชนทร์ เพียรดี)

ลงชื่อ  หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายราเชนทร์ เพียรดี)

ลงชื่อ  นายกองคำบริหารส่วนตำบลชิวาน

(นายพงษ์ สิ้นสวัสดิ์)