



ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลชีวาน  
อำเภอพิมาย จังหวัดนครราชสีมา

**การดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลชิวาน ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
<p>๑. การปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดมีความเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ และรับผิดชอบต่อหน้าที่</p>	<p>๑. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ</p> <p>๒. กำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ หรือให้บริการประชาชน ถือปฏิบัติตามคู่มือดังกล่าวโดยเคร่งครัด</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ในช่องทางที่หลากหลาย เช่น ณ ที่ตั้งของหน่วยงาน ผ่านสื่อออนไลน์ของหน่วยงาน</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๕-เมษายน ๒๕๖๖</p>	<p>๑.จัดประชุมชี้แจงให้บุคลากร ภายในทราบเรื่องการให้บริการ อย่างเท่าเทียมกัน เป็นไปตาม ขั้นตอนที่กำหนด</p> <p>๒.มอบหมายให้ส่วนกองงานที่ต้อง ให้บริการแก่บุคคลภายนอกจัดทำคู่มือการให้บริการประชาชนขึ้นใน ทุกส่วนงาน เช่น งานกฎหมาย จัดทำคู่มือแนวทางการจัดการการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ ,กองสวัสดิการและสังคม จัดทำคู่มือ ประชาชน การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การ ลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ย ความพิการ และการยื่นคำร้องเพื่อ ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เป็นต้น</p> <p>๓.ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องส่งคู่มือ การให้บริการต่างๆที่จัดทำขึ้นให้กับ ฝ่ายประชาสัมพันธ์ เพื่อ ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ และประชาสัมพันธ์ในทุกช่องทาง</p>	<p>ประชาชนในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชิวาน ได้รับรู้ถึงขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินการ ของทุกเรื่องที่ต้องการติดต่อเพื่อเข้ารับการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลชิวาน ตลอดถึงได้รู้ว่าในการเข้ารับบริการต่างๆต้องใช้เอกสารหรือหลักฐานใดบ้าง และใช้เวลากี่วันในการดำเนินการสำเร็จมาตรการ/แนวทาง ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ</p>

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๒. วางแนวทางการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ ส่วนรวม	<p>๑. จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่อาจเกิดขึ้นในหน่วยงาน</p> <p>๒. จัดให้มีช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่</p> <p>๓. จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ และ เผยแพร่ให้ประชาชน รับทราบ</p>	ฝ่ายนิติการ	ตุลาคม ๒๕๖๕ – ธันวาคม ๒๕๖๕	<p>๑. มีการประเมินความเสี่ยงการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่อาจเกิดขึ้นในหน่วยงาน</p> <p>๒. มีช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ด้วยระบบ (E-Service) หน้าเว็บไซต์ของอบต.</p> <p>๓. จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติการ จัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเปิดเผยให้ ประชาชนรับทราบผ่านทุกช่องทางของ อบต.ซีวาน</p>	ประชาชนในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลซีวาน ได้รู้ถึงขั้นตอนและแนวทางในการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ และได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่อีกอย่างหนึ่งด้วย
๓. สร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ	๑. หัวหน้าส่วนราชการ หรือ ผู้เกี่ยวข้อง ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี วัตถุประสงค์ การใช้ งบประมาณ รวมถึงเปิด โอกาสให้มีการสอบถาม ทักท้วง ในเรื่องการใช้ จ่าย	หัวหน้าส่วนทุกกอง	เป็นประจำทุกเดือน, รอบไตรมาส,รอบ ๖ เดือน ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	<p>๑. มีการชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๖๖ วัตถุประสงค์ การใช้ งบประมาณ รวมถึงเปิดโอกาสให้มี การสอบถาม ทักท้วง เรื่องการใช้ จ่ายงบประมาณ</p> <p>๒. มีการเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีให้บุคลากร ทราบผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ</p>	บุคลากรภายในองค์การบริหารส่วนตำบลซีวาน มีการรับรู้ถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รวมถึงมีโอกาสนในการสอบถาม ทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณได้อย่างสิ้นข้อสงสัย และจากการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ใน

	งบประมาณ ๒. พัฒนาวិธีการ เผยแพร่และ หัวหน้า ส่วนทุกกอง เป็น ประจำทุกเดือน, รอบ ไตรมาส,รอบ ๖ เดือน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖				รูปแบบการสรุปข้อมูล นั้นไม่เพียงแต่บุคลากร ภายในเท่านั้นที่ รับทราบแต่มีผลทำให้ ประชาชนที่ให้ความ สนใจในเรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีได้รับรู้ข้อมูล ต่างๆอย่างทั่วถึงด้วย
๔. สร้างความรู้ความ เข้าใจกับบุคลากรใน หน่วยงานเกี่ยวกับ ตัวชี้วัดตามแบบวัด การ รับรู้ของผู้มีส่วน ได้เสีย ภายใน (IIT)	๑. ประชุมคณะกรรมการ สนับสนุนการประเมิน ITA เพื่อให้ คณะกรรมการ ซึ่ง ประกอบด้วยคณะ ผู้บริหารและหัวหน้า ส่วนราชการ เพื่อสร้าง ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับตัวชี้วัดการ รับรู้ IIT ๒. หัวหน้าส่วน ราชการ ถ่ายทอด ความรู้ความ เข้าใจ ให้แก่บุคลากร ภายใน ส่วนราชการของ ตน ก่อนตอบแบบวัด การ รับรู้ IIT	คณะกรรมการ สนับสนุน การ ประเมิน ITA	๑ มกราคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖	๑. มีการประชุมคณะกรรมการ สนับสนุนการประเมิน ITA เพื่อให้ คณะกรรมการซึ่งประกอบด้วยคณะ ผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ ตัวชี้วัดการรับรู้ IIT ๒. หัวหน้าส่วนราชการ ได้ถ่ายทอด ความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากร ภายในส่วนราชการของตนก่อน ตอบแบบวัดการรับรู้IIT	๑.บุคลากรภายใน องค์การบริหารส่วน ตำบลชิวาน มีความ เข้าใจในแต่ละข้อ คำถาม และสามารถ ตอบประเด็นคำถามได้ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ๒.มีการตอบแบบ ประเมินและตัวชี้วัด ตามแบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้เสีย ภายใน (IIT) ครบตาม จำนวน ภายใน ระยะเวลาที่กำหนด

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
<p>๕. สร้างความรู้ความเข้าใจกับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับตัวชี้วัดตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอก (EIT)</p>	<p>๑.ประชุมบุคลากรภายในหน่วยงาน เพื่อขอความร่วมมือให้ช่วยกันประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อขอใช้บริการ ของทาง อบต. ชีวานทำแบบการประเมิน ความรับรู้ผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอก ทุกครั้งที่มีการ เข้าใช้บริการ</p>	<p>เจ้าหน้าที่ทุกคนของ องค์การบริหารส่วนตำบลชีวาน</p>	<p>๑ มกราคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖</p>	<p>๑.ในการประชุมประจำเดือนเมื่อ วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ มีการประชุมบุคลากรภายในหน่วยงาน เพื่อขอความร่วมมือให้ช่วยกันประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกที่ เข้ามาติดต่อขอใช้บริการของทาง อบต.ชีวานทำแบบการประเมิน ความรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกทุกครั้งที่มีการเข้าใช้บริการ</p> <p>๒.นิติกร ซึ่งเป็นแอดมินของการ ประเมิน ITAได้แนะนำให้แสดงคิวอาร์โค้ดไว้ที่บนโต๊ะทำงานเพื่อ สะดวกในการที่จะให้ผู้เข้ามาติดต่อขอใช้บริการได้ทำแบบประเมินได้ ง่าย</p>	<p>๑.เจ้าหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วน ตำบล ชีวาน ให้ความ ร่วมมือในการ ประชาสัมพันธ์ และให้ คำแนะนำต่อบุคคลภายนอกได้ใน ประเด็นข้อคำถามที่ไม่เข้าใจ</p> <p>๒.มีการตอบแบบ ประเมินและตัวชี้วัดตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอก(EIT)ครบตาม จำนวน ภายใน ระยะเวลาที่กำหนด</p>
<p>๖.ประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ข่าวสารการ จัด โครงการ/ กิจกรรม/การบริหารเงิน งบประมาณ/ ข่าวสารหน่วยงาน/ การ บริหารงาน/ ข้อมูล พื้นฐาน/การบริหาร และพัฒนา</p>	<p>๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ อินโฟกราฟิก เช่น ภาพ โปสเตอร์ที่มี ข้อมูลที่เข้าใจ ง่าย ไม่ซับซ้อน เผยแพร่ ให้ ประชาชนทราบถึงช่องทาง การสื่อสารต่างๆ ของ หน่วยงาน ผ่าน เครือข่าย สังคม</p>	<p>๑.เจ้าหน้าที่ทุกคน(ผู้ เป็น เจ้าของงาน) ๒. เจ้าหน้าที่ฝ่าย ประชาสัมพันธ์ ๓.ฝ่ายนิติการ</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>๑. มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ใน รูปแบบ อินโฟกราฟิก เช่น ภาพ โปสเตอร์ที่มีข้อมูลที่เข้าใจง่าย ไม่ ซับซ้อน เผยแพร่ให้ประชาชน ทราบถึงช่องทาง การสื่อสารต่างๆ ของหน่วยงาน ผ่านเครือข่ายสังคม ออนไลน์ เช่น Facebook และ เผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่ บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็น ได้โดยง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการ หรือจุดประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงาน</p> <p>๒.มีการนำข้อมูลต่างๆที่จัดทำขึ้นใน หัวข้อดังต่อไปนี้ -ข่าวสารการจัดโครงการ/กิจกรรม -การบริหารเงิน</p>	<p>ทำให้บุคคลภายนอก เข้าถึงข้อมูลข่าวสาร การดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วน ตำบลชีวาน ได้มากขึ้น อีกทั้งประชาชนใน ตำบลชีวาน ได้รับรู้ และเข้าใจการ ดำเนินงานและได้ ตรวจสอบการทำงาน</p>

<p>ทรัพยากรบุคคล/การส่งเสริม ความปลอดภัย ป้องกันการป้องกัน ปราบปรามการทุจริต/ มาตรการภายใน ป้องกันการทุจริต/</p>	<p>ออนไลน์ เช่น Facebook และ เผยแพร่ ช่องทาง ดังกล่าวในจุดที่ บุคคลภายนอก สามารถ สังเกตเห็นได้ โดยง่าย เช่น บริเวณ จุดให้บริการหรือ จุด ประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงาน ๒. นำข้อมูลต่างๆที่ จัดทำ ขึ้นในหัวข้อ ดังต่อไปนี้ -ข่าวสารการจัด โครงการ/ กิจกรรม -การบริหารเงิน งบประมาณ -ข่าวสารหน่วยงาน -การบริหารงาน -ข้อมูลพื้นฐาน -การบริหารและ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล -การส่งเสริมความ โปร่งใส การป้องกัน ปราบปรามการ ทุจริต -มาตรการภายใน</p>			<p>งบประมาณ -ข่าวสารหน่วยงาน -การบริหารงาน -ข้อมูลพื้นฐาน - การบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล -การส่งเสริมความโปร่งใสการ ป้องกันการปราบปรามการทุจริต -มาตรการภายในป้องกันการทุจริต ลงเว็บไซต์หลักของ อบต.ซีวาน เพื่อ ประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกได้ รับทราบและสามารถตรวจสอบได้</p>	<p>ของเจ้าหน้าที่อีกด้วย</p>
--	--	--	--	--	------------------------------

	ป้องกัน การทุจริต ลงเว็บไซต์หลักของ อบต. ชีวาน เพื่อ ประชาสัมพันธ์ ให้บุคลากรภายนอกได้ รับทราบ				
มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๗.ช่องทางการติดต่อสื่อสาร -ช่องทาง การร้องเรียน ร้องทุกข์ -ช่องทาง การร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ -ช่องทาง การบริการ ประชาชน (e-Service)	จัดทำช่องทางการติดต่อสื่อสาร/ช่องทาง การร้องเรียนร้องทุกข์ /ช่องทางการ ร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ /ช่องทาง การบริการ ประชาชน (e-Service) บนสื่อต่างๆ ของ หน่วยงานผ่าน เครือข่าย สังคมออนไลน์	เจ้าหน้าที่ฝ่าย ประชาสัมพันธ์/ฝ่ายนิติการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	มีการจัดทำช่องทางการ ติดต่อสื่อสาร ๑.ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ ๒.ช่องทางการร้องเรียนการทุจริต ของเจ้าหน้าที่ ๓.ช่องทางการบริการประชาชน (eService) ๓.๑ระบบยื่นคำร้องออนไลน์ ๓.๒ระบบขอใช้บริการสถานที่/ห้อง ประชุมส าหรับ ประชาชนทั่วไป บนสื่อต่างๆของหน่วยงานผ่าน เครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลชีวาน <a href="https://www.cheewan.go.th">https://www.cheewan.go.th</a>	ประชาชนในพื้นที่ องค์การบริหารส่วน ตำบลชีวาน ได้รับความ สะดวกในการขอใช้ บริการ การ ติดต่อสื่อสาร และการ ร้องเรียน โดยไม่ต้อง เสียเวลาในการเดินทาง ได้รับบริการรวดเร็ว มากขึ้น

## กิจกรรมการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. มีการประชุมประจำเดือน เพื่อชี้แจง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี ๒๕๖๖ และการดำเนินการตามมาตรการฯ

๒. การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy

๓. การตอบแบบวัดการรับรู้ (IIT) และ (EIT) <https://www.cheewan.go.th> สำคัญในการประชุมประจำเดือนพนักงาน เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลชีวาน นายพงษ์ สิ้นสวัสดิ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชีวาน เป็นประธานในที่ประชุมพนักงานประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ โดยมีระเบียบวาระที่สำคัญในส่วนกองสำนักปลัด ได้แก่ - การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ITA) ขอความร่วมมือให้ทุกกองทำงานให้เสร็จเรียบร้อยภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ITA เป็นการเปิดเผยข้อมูลการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลชีวาน มี หลักเกณฑ์ต้อง ผ่าน ๘๕ % ขึ้นไป ในส่วนของการทำแบบประเมินการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) นั้นจะเป็นหน้าที่ของลูกจ้าง พนักงาน ข้าราชการที่มีอายุงานตั้งแต่ ๑ ปีขึ้นไปเป็นผู้ ประเมิน ข้อคำถามไหนไม่เข้าใจสามารถสอบถามหัวหน้าส่วนของตนเองได้เลยนะครับ ส่วนการทำแบบประเมินการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกนั้น ให้แต่ละกองที่มีผู้เข้าใช้ บริการซึ่งเป็นบุคคลภายนอกเป็นผู้ทำแบบประเมิน ขอความร่วมมือให้เจ้าหน้าที่ทุกคนร่วมประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกทำแบบประเมินด้วยนะครับ นายพงษ์ สิ้นสวัสดิ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชีวาน พร้อมด้วยข้าราชการและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลชีวาน ร่วมจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใส โดยร่วมแสดงเจตนารมณ์ตามนโยบายไม่รับของขวัญ No Gift Policy งดให้/ไม่รับ ของขวัญและของกำนันทุกชนิดจากปฏิบัติหน้าที่ มีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่า ตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบเพื่อ เสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานอย่างโปร่งใส จัดขึ้น ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลชีวาน

